



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

St. De Morgenster loc. Morgenzon (KDV)

Valckstraat 30

7203 GC Zutphen

Registratienummer 107434672

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Zutphen
Datum inspectie:	12-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-02-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	5
Accommodatie.....	9
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	15
Accommodatie.....	18
Ouderrecht.....	18
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Peuteropvang "De Morgenzon" is onderdeel van Stichting de Morgenster en heeft een antroposofische inslag. De locatie is gehuisvest in vrije school de Zonnewende.

Er zijn 16 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 2½-4 jaar. De peuteropvang is geopend op maandagochtend, dinsdagochtend, woensdagochtend en donderdagochtend van 8.30 uur tot 12.30 uur.

Op de Morgenzon zijn alleen de volgende dagdeel combinaties af te nemen: maandag/woensdagochtend combinatie en de dinsdag/donderdag combinatie.

Inspectiegeschiedenis:

- 22-08-2018: onderzoek voor registratie; er is overleg en overreding toegepast voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Personeel en Groepen.
- 13-11-2018: onderzoek na registratie; Er wordt aan alle voorschriften voldaan.
- 19-11-2019: jaarlijks onderzoek; herstelaanbod op VOG-verificatie bestuurder.
- 2020: vanwege de Coronapandemie is de locatie niet door de GGD-toezichthouder bezocht.
- 27-10-2021: jaarlijks onderzoek; er zijn geen overtredingen geconstateerd.
- 09-06-2022: jaarlijks onderzoek; Er zijn geen overtredingen geconstateerd.
- 12-06-2023: jaarlijks onderzoek; herstelaanbod op het inzichtelijk maken van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker per kindercentrum.

Huidige bevindingen:

Tijdens de huidige inspectie heeft de toezichthouder overtredingen geconstateerd binnen de volgende domeinen:

- Personeel en Groepen;
- Ouderrecht.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaand rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid;

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

De houder draagt er zorg voor dat er volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

In het pedagogisch werkplan staat bijvoorbeeld het volgende beschreven:

"In de open communicatie naar de kinderen proberen we eerlijk te zijn. Hierbij proberen we de kinderen als volwaardig (kind) persoon te benaderen. Dit doen we door onder anderen op ooghoogte te communiceren met kinderen met gewone stem en te luisteren naar wat ze zeggen"

In de praktijk is gezien dat de beroepskrachten bij de kinderen op de grond gaan zitten. Ze praten met de kinderen op kindhoogte en spreken met een gewone stem.

Twee kinderen zitten in een schommelboog en spelen dat ze op de zee zijn. Op een gegeven moment schommelen de kinderen heel hard en de beroepskracht zegt op rustige toon:

"Nou, dat is een wilde zee, probeer maar te varen als het een beetje te hard gaat".

Een ander voorbeeld dat staat beschreven en is gezien in de praktijk:

"Als leidster leren we een kind steeds beter kennen en leren we inspelen op het kind als het b.v. opgewekt is of het moeilijk heeft op een dag. Voor het ene kind betekent dit bijvoorbeeld dat het meer aanmoediging, en voor het andere kind dat het veel grenzen nodig heeft. Ook kan het zijn dat we meer individuele momenten inbouwen; met een leidster een toren bouwen, was opvangen of tafel dekken etc"

Op de dag van de inspectie is er een kindje dat niet tot spel komt en op schoot kruipt bij de beroepskracht. De beroepskracht vraagt: *"Heb je geen zin om te spelen?"* Het kindje schudt met haar hoofd dat ze geen zin heeft. De beroepskracht zegt: *"Ja, dat heb je wel eens".*

De beroepskracht gaat een treinbaan bouwen op de grond en vraagt of kinderen mee willen helpen. Er komen een aantal kinderen helpen en het kindje gaat uiteindelijk ook mee helpen en zelf spelen.

Conclusie

De houder biedt verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft in het Personen Register Kinderopvang gecontroleerd of de houder en bestuurders in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Uit de gegevens blijkt dat twee functionarissen/ bestuurders niet aan de gestelde eisen voldoen. Van een persoon is geen VOG Rechtspersonen (VOG RP) en een VOG natuurlijke personen (VOG NP) met de juiste aspecten aanwezig.

Van een andere persoon is nog geen VOG aanwezig.

De toezichthouder heeft hierop direct contact opgenomen met de houder en direct om actie gevraagd. Er zijn direct nieuwe VOG's aangevraagd.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de eisen met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Een functionaris/ bestuurder beschikt niet over de juiste VOG en een andere functionaris/ bestuurder is niet in het bezit van een VOG.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker zijn in het bezit van een passende opleiding voor de te verrichten werkzaamheden.

De beroepskrachten voldoen aan de gestelde taal eis.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden met betrekking tot de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder heeft 16 kindplaatsen.

Op de dagdelen combinatie maandag- woensdag spelen momenteel 13 kindjes.

Op de dinsdag-donderdagcombinatie spelen momenteel 11 kindjes.

Een dagdeel is van 8.30 uur tot 12.30 uur.

Er worden per dagdeel twee vaste beroepskrachten ingezet.

Op de dag van de inspectie zijn er tien kindjes aanwezig die begeleid worden door twee beroepskrachten.

Stagiaires en beroepskrachten in opleiding

Er zijn op dit moment geen stagiaires en beroepskrachten in opleiding aanwezig.

Achterwacht

De beroepskrachten werken altijd samen en zijn nooit alleen in het pand.

De locatie bevindt zich binnen de basisschool de Zonnewende, waardoor er ook altijd beroepskrachten aanwezig zijn tijdens de openingstijden van de opvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet van het aantal beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. De beroepskrachten geven aan coaching te ontvangen.

De houder heeft in het pedagogisch werkplan een berekening opgenomen over de wijze waarop het verplichte minimaal aantal uren coaching wordt verdeeld over de verschillende kindercentra.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Kinderen worden opgevangen in een stamgroep.

Op de Morgenzon zijn alleen de volgende dagdeel combinaties af te nemen: de maandag/ woensdagochtend combinatie en de dinsdag/donderdag combinatie.

Het is ook mogelijk vier dagdelen af te nemen.

Er werken twee vaste beroepskrachten op deze locatie, die op alle dagdelen aanwezig zijn.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen. Wie de mentor van het kind is wordt tijdens het intakegesprek bekend gemaakt.

Conclusie

De houder zorgt voor stabiliteit in de opvang voor kinderen.

Gebruik van de voertaal

Er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De binnen-en buitenruimte zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenruimte

De buitenruimte is volledig omheind. Een afsluitbaar hek scheidt het kleuterplein af van de tuin van de peuteropvang. Ook is er een hek die een trapopgang afsluit.

De tuin is voorzien van natuurlijk materiaal, zoals een zandbak, boomstammen en een buitenkeukentje waar de kinderen met water kunnen spelen. In maart zal de buitenruimte een onderhoudsbeurt krijgen. De buitenruimte heeft 75m² speelruimte dat ruim voldoende ruimte biedt aan 16 kinderen om te spelen.

Binnenruimte

De binnenruimte biedt voldoende ruimte aan 16 kinderen om te spelen.

De ruimte is ingericht in diverse speelhoeken waarbij de houder gebruik maakt van natuurlijke materialen zoals hout.

De binnenruimte biedt 70m² speelruimte, dat voldoende speelruimte is voor 16 kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld zijn aan de ruimtes.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Plattegrond buitenruimte

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders en andere belangstellenden door middel van informatie op de eigen website te plaatsen.

Daarnaast verstuurt de houder nieuwsbrieven en is er persoonlijk contact tijdens het brengen en ophalen van de kinderen.

GGD rapportage

De houder heeft op de website bij de locatie een directe link geplaatst naar de GGD rapportage. Het rapport van 2023 is op deze wijze voor ouders makkelijk vindbaar en in te zien.

Geschillencommissie

De houder heeft op de website onder het kopje "inschrijven" het klachten protocol gezet waarin verwezen wordt naar de mogelijkheid de klacht bij de Geschillencommissie voor te leggen.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld voor kindercentrum de Morgenster.

Er is geen reglement opgesteld voor locatie de Morgenzon.

Het reglement van de Morgenster is niet ondertekend door de oudercommissie, waardoor het reglement *niet* is vastgesteld.

Regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

Het "reglement oudercommissie" bevat de eisen vanuit de Wet kinderopvang, zoals de procedures voor de manier waarop de oudercommissie wordt samengesteld.

In het reglement mogen geen werkwijzen zijn opgenomen. De oudercommissie dient haar eigen werkwijze te bepalen.

In het oudercommissie reglement is gezien dat er *wel* werkwijzen staan opgenomen.

Dit blijkt uit de volgende tekst:

"3. Samenstelling oudercommissie

a) Personen werkzaam bij de houder kunnen geen lid zijn van de oudercommissie, ook niet indien zij ouder zijn van een kind dat het kindercentrum bezoekt (Wko art 1.58 lid 5)4;

b) De oudercommissie bestaat in eerste opzet uit minimaal 1 ouder per groep, met een maximum van 6 in totaal. Dit aantal kan stijgen n.a.v. eventuele stijging van het aantal groepen.

c) Iedere groep heeft een zin de basis één zetel"

De laatste twee punten zijn geen wettelijke voorschriften en zijn daarom een werkwijze.

Samenstelling van de oudercommissie

De houder beschrijft in het pedagogisch werkplan het volgende:

"De Morgenster/zon heeft een oudercommissie. Deze bestaat nu uit 3 leden van de Morgenster en helaas geen lid vanuit de Morgenzon. In januari 2025 zijn ouders benadert met de vraag om aan te sluiten bij de OC. Helaas hebben we hier geen respons op gekregen. In de Winter nieuwsbrief is de vraag weer gesteld aan de ouders. Ook toen helaas geen respons vanuit de ouders.

Minimaal 4x per jaar wordt er vergadert. De OC krijgt hier de ruimte om zaken in te brengen die zijn van belang achten. Ook heeft de directie de taak om veranderingen omtrent pedagogisch beleid, prijzen, personeel en diverse andere zaken voor te leggen aan de OC. De OC is niet leidend maar mag wel advies uitbrengen"

De oudercommissie bestaat op dit moment uit leden van een andere locatie; te weten de Morgenster.

De oudercommissie doet de volgende oproep aan ouders om zitting te nemen in de oudercommissie:

"Onze huidige OC bestaat uit ouders van de Morgenster en is een mooie groep van ouders die open communiceert en De Morgenster een warm hart toedraagt. Ons streven is om van elke locatie én elke groep 1 afgevaardigde te hebben in de oudercommissie.

Graag verwelkomen we één ouder van de Morgenzon, één ouder van de Morgendauw en één ouder van de Sterrengroep. Zit je kindje op een andere groep en vind je het tóch leuk om de OC te komen versterken, dan horen we dat ook graag!

Ook uit de notulen van de OC blijkt dat het de bedoeling is dat alle locaties in één OC vertegenwoordigd zijn.

Dit voldoet niet aan de volgende wettelijke eisen:

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.
- De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.
- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij: - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet niet aan alle voorwaarden:

- het reglement oudercommissie voldoet niet aan de gestelde eisen en is niet vastgesteld;
- de leden worden niet gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen;
- de oudercommissie bepaalt niet haar eigen werkwijze door opgenomen voorschriften in het reglement;
- ouders zijn niet op een andere wijze betrokken bij het te voeren beleid.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten. Deze klachtenregeling voldoet niet aan de gestelde eisen.

Er wordt *niet* specifiek beschreven dat het de afhandeling van klachten betreft over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Daarnaast worden de volgende verplichte onderdelen *niet* specifiek beschreven:

- dat de houder de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- dat de houder de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- dat de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afhandelt;
- dat de houder aan de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Inzichtbaarheid voor ouders

Op de website kunnen de ouders onder het kopje "inschrijven" het klachten protocol én het klachten formulier vinden.

Bij inschrijving ontvangen de ouders de plaatsingsvoorwaarden waarin wordt gerefereerd aan het klachtenprotocol op de website.

Ook in het pedagogisch werkplan worden ouders verwezen naar de klachtenregeling op de website.

Klachtenjaarverslag

Er is geen klachtenjaarverslag opgesteld omdat er geen klachten zijn ingediend bij de houder.

Geschillencommissie

De houder is sinds 15 maart 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie.

Conclusie

De houder voldoet niet aan alle voorwaarden met betrekking tot klachten en geschillen.

De klachtenregeling voldoet *niet* aan alle gestelde voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Website
- Nieuwsbrief (werving OC lid)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> <p>Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)</p>

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenuimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;

- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: St. De Morgenster loc. Morgenzon
Website	: http://www.morgensterzutphen.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting de Morgenster
Adres houder	: Tengnagelshoek 6
Postcode en plaats	: 7201 NE Zutphen
Website	: www.morgensterzutphen.nl
KvK nummer	: 08076946
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zutphen
Adres	: Postbus 41
Postcode en plaats	: 7200 AA ZUTPHEN

Planning

Datum inspectie	: 12-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 17-02-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 25-02-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-02-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-02-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 28-02-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.